

Reglement raad van toezicht stichting Roobol

Begripsbepaling

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. "raad": de raad van toezicht;
- b. "bestuur": het college van bestuur;
- c. "stichting": de Stichting Roobol (Regionaal Orgaan Openbaar Basisonderwijs Lauwerland);
- d. "gemeenteraad": de gemeenteraad van de gemeente Achtkarspelen, de gemeente Dantumadiel en de gemeente Noardeast Fryslân gezamenlijk, welke gemeenteraad de instandhouding van de openbare scholen, aan de stichting heeft overgedragen;
- e. "scholen": de scholen die onder het bevoegd gezag van de stichting vallen, naar gemeente gerubriceerd.

Artikel 1: Gedragsregels voor de raad van toezicht

- a. De raad richt zich ten aanzien van de vervulling van zijn taak op het belang van de stichting en de door de stichting in stand gehouden onderwijsinstellingen, met inachtneming van het bepaalde in artikel 3 van de statuten.
- b. Leden van de raad dienen in te stemmen met het doel van de stichting en respecteren en onderschrijven de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs.
- c. Leden van de raad oordelen onafhankelijk en laten zich bij de uitoefening van bevoegdheden en taken niet leiden door individuele belangen van personen en groeperingen binnen of buiten de stichting.
- d. De raad en de individuele leden ervan gaan prudent om met contacten binnen en buiten de stichting voor zover deze betrekking hebben op, dan wel verband houden met bestuurlijke aangelegenheden van de stichting en/of haar onderwijsinstellingen en/of haar medewerkers.
- e. Leden van de raad zijn verplicht tot geheimhouding van hetgeen hun uit hoofde van hun functie ter kennis is gekomen, voor zover die verplichting uit de aard van de zaak volgt of hun uitdrukkelijk is opgelegd. Deze verplichting eindigt niet bij de beëindiging van het lidmaatschap van de raad.
- f. Leden van de raad zijn verplicht deel te nemen aan de in de jaarplanning opgenomen activiteiten van de raad. Bij herhaalde afwezigheid wordt het betreffende lid hierop aangesproken door de voorzitter.
- g. Leden van de raad treden tussentijds af wanneer dit als gevolg van onvoldoende functioneren, structurele onenigheid van inzichten, onverenigbaarheid van belangen of anderszins geboden is. Het betrokken lid legt zich neer bij het oordeel van de raad, die daartoe met twee derde meerderheid beslist, of, indien er sprake is van staken van stemmen, bij de doorslaggevende stem van de voorzitter.
- h. Benoeming en ontslag worden schriftelijk vastgelegd.

Artikel 2: Verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de raad van toezicht

De verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de raad zijn:

- a. De toezichthoudende verantwoordelijkheid zoals verwoord in artikel 12 lid 1 en lid 2 van de statuten.
- b. De verantwoordelijkheid als werkgever van het bestuur zoals nader verwoord in artikel 8 van dit Reglement, te weten:
 - de klankbord dan wel adviserende bevoegdheid. Deze geldt zowel voor de individuele leden als voor de raad als geheel;
 - de verantwoordelijkheid inzake het vaststellen van het reglement van de raad en het goedkeuren van het reglement van het college van bestuur;
 - de goedkeuringsbevoegdheden van de raad zoals vermeld in artikel 6 lid 7 van de statuten;
 - de verantwoordingsplicht van de raad zoals bedoeld in artikel 9 van dit reglement.

Artikel 3: Functies van het toezicht

1. De functies van het toezicht zijn:
 - a. het bewaken van de doelstelling van de stichting;
 - b. het bewaken van de integriteit van de besluitvorming rond de materiële en immateriële eigendommen van de stichting;
 - c. het controleren of het bestuur handelt naar, in en vanuit het belang van de stichting;
 - d. het opeisen van het afleggen van verantwoording door het bestuur;
 - e. het toezien op een doelgerichte aanwending van de middelen;
 - f. het uitoefenen van de goedkeuringsbevoegdheid.
2. In aanvulling op het interne toezicht door de raad, kan de gemeenteraad zich vanuit zijn wettelijke taak en verantwoordelijkheden voor het openbaar onderwijs wenden tot het bestuur van de stichting. De gemeenteraad is bevoegd in geval van ernstige taakverwaarlozing door het bestuur of het functioneren van het bestuur in strijd met de Wet op het Primair Onderwijs, zelf te voorzien in het bestuur van een school of scholen en zo nodig de stichting te ontbinden. Conform het bepaalde in artikel 17 van de statuten kan de gemeenteraad slechts overgaan tot het uitoefenen van de hiervoor bedoelde bevoegdheid, indien aan de parameters wordt voldaan zoals deze door de raad en de gemeenteraad zijn vastgesteld. Deze parameters worden opgenomen in het document dat na vaststelling als **Bijlage 1** aan dit reglement zal worden gehecht en alsdan een onlosmakelijk onderdeel deel zal uitmaken van dit reglement.

Artikel 4: Samenstelling van de raad van toezicht

- a. De raad bestaat uit minimaal vijf en maximaal zeven leden, onder wie een voorzitter en een vice-voorzitter.
- b. De leden van de raad worden benoemd door de gemeenteraad conform artikel 10 de leden 2 tot en met 6 van de statuten.
- c. De genoemde voordrachten in artikel 10 van de statuten worden voorbereid door een benoemingsadviescommissie. In de benoemingsadviescommissie hebben in elk geval twee leden van de raad en twee leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, waaronder begrepen ten minste een lid van de oudergeleding van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, zitting. De werkwijze van deze benoemingsadviescommissie wordt in een door de raad van toezicht, na verkregen advies van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, openbare werving- en selectieprocedure vastgelegd.
- d. De voordracht wordt opgemaakt met inachtneming van een door de benoemingsadviescommissie vastgestelde profielschets, na verkregen advies van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (conform artikel 10 lid 5 van de statuten). Een op voordracht van de (oudergeleding van de) gemeenschappelijke medezeggenschapsraad benoemd lid van de raad vervult zijn taak vrij van last en ruggespraak.
- e. Benoeming vindt plaats voor een periode van ten hoogste vier jaar.
- f. Herbenoeming is mogelijk voor maximaal een nieuwe periode van ten hoogste vier jaar. In afwijking hiervan heeft de Raad, vanwege gewichtige redenen, de mogelijkheid de benoeming met maximaal vier jaar te verlengen. De raad gaat niet over tot herbenoeming dan nadat met het betrokken lid een evaluatiegesprek door de voorzitter en/of een lid van de raad is gevoerd. In dat gesprek stelt de voorzitter met name de bijdrage die het lid in de afgelopen periode aan de werkzaamheden van de raad heeft geleverd aan de orde, evenals de te verwachten bijdrage in de komende periode. De raad stelt met inachtneming van het bepaalde in artikel 10 lid 9 van de statuten een rooster van aftreden op.
- g. De leden van de raad kunnen voor hun werkzaamheden worden gehonoreerd. Onkosten worden aan hen vergoed. Dit geschiedt ingevolge een besluit van de raad genomen na overleg met het bestuur. De hoogte van het honorarium zal maatschappelijk passend zijn en wordt openbaar gemaakt.

Artikel 5: Onverenigbaarheden raad van toezicht

1. Lid van de raad van toezicht kunnen niet zijn personen (en hun bloed- en aanverwanten tot de tweede graad en/of partners):
 - a. die in dienst zijn van de stichting, of die regelmatig in of ten behoeve van de aan de stichting verbonden instellingen betaalde diensten verrichten;
 - b. die zitting hebben in een medezeggenschapsraad en/of klachtencommissie verbonden aan een van de instellingen van de stichting;
 - c. die als bestuurder verbonden zijn aan of in dienst zijn van een organisatie welke pleegt betrokken te zijn bij de vaststelling van de arbeidsvoorwaarden van de medewerkers;
 - d. die lid zijn van de gemeenteraad of het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Achtkarspelen of de gemeente Dantumadiel, of de gemeente Kollumerland ca. dan wel de gemeente Dongeradeel;
 - e. die een zodanige andere functie bekleden dat het lidmaatschap van de raad kan leiden tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze functie met het belang van de stichting dan wel tot ongewenste vermenging van belangen.
2. Leden van de raad, evenals hun bloed- en aanverwanten tot de tweede graad en/of partners, mogen geen enkel rechtstreeks of zijdelings persoonlijk voordeel genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de stichting.
3. Leden van de Raad melden hun nevenfuncties aan de Raad.

Artikel 6: Vergaderingen van de raad van toezicht

De vergaderingen van de raad vinden plaats op de wijze zoals beschreven in artikel 14 van de statuten.

Artikel 7: Informatievoorziening raad van toezicht

De raad wint, gevraagd en ongevraagd, informatie in door de informatieverstrekking door het bestuur, conform artikel 7 lid 3 en artikel 13 van de statuten en artikel 5 van het reglement college van bestuur.

Artikel 8: Werkgeverschap van de raad van toezicht

- a. De raad geeft vorm en inhoud aan zijn werkgeverschap ten aanzien van het bestuur.
- b. Overeenkomstig artikel 5 lid 9 van de statuten stelt de raad de rechtspositie, de arbeidsvoorwaarden en de honorering van het bestuur vast en legt deze contractueel met het bestuur vast.
- c. De raad voert jaarlijks functioneringsgesprekken met de leden van het bestuur.
- d. De raad stelt na overleg met het bestuur de beoordelingsprocedure vast.
- e. De raad spreekt met het bestuur voorafgaand aan een beoordelingsperiode een beoordelingskader af. Na afloop van de beoordelingsperiode wordt aan de hand van dit beoordelingskader door de raad tot een oordeel gekomen.
- f. De raad benoemt de voorzitter en het lid van het bestuur in functie.
- g. Ter zake van schorsing, handhaving of opheffing van de schorsing of het ontslag van een lid van het bestuur besluit de raad met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee derde van het aantal in functie zijnde leden van de raad aanwezig of vertegenwoordigd is. Het betrokken lid van het bestuur wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad te verantwoorden. Daarbij kan deze zich laten bijstaan door een raadsman.

Artikel 9: Regeling van de besturing

De raad is verantwoordelijk voor:

- a. het goedkeuren van de door het bestuur gedane voorstellen conform artikel 6 lid 7 van de statuten;
- b. het opstellen, bespreken met het bestuur en vaststellen van het reglement voor de raad van toezicht;
- c. het goedkeuren van het door het bestuur opgestelde en vastgestelde reglement van het college van bestuur;
- d. het wijzigen van dit reglement met inachtneming van het gestelde in artikel 12 lid 4 van de statuten;
- e. de overige in de statuten van de stichting aan de raad opgedragen aangelegenheden.

Artikel 10 Commissie

De raad kan uit zijn midden één of meerdere commissies instellen.

Artikel 11 Accountant

- a. Overeenkomstig artikel 15 lid 6 van de statuten verleent en formuleert de raad de opdracht aan de externe accountant.
- b. De raad bespreekt elk jaar in aanwezigheid van het bestuur met de accountant de jaarrekening en de managementletter betreffende het voorafgaande jaar.
- c. Onverlet het gestelde in lid b heeft de raad jaarlijks, indien gewenst in afwezigheid van het bestuur, een gesprek met de externe accountant.

Artikel 12 Evaluatie en verantwoording

- a. De raad evalueert elk jaar het beleid en de uitvoering van het beleid van het bestuur vanuit de in het jaarplan vermelde voornemens en de in de halfjaarrapportages vermelde resultaten en prestaties.
- b. Elk jaar evalueert de raad onderling zijn functioneren als collegiaal orgaan, het functioneren van de leden en het functioneren van de voorzitter respectievelijk de vicevoorzitter en zijn omgang met het bestuur. De raad informeert het bestuur over de uitkomsten van deze evaluatie.
- c. De raad verantwoordt zich in een verslag voor zijn werkzaamheden. Dit verslag wordt als onderdeel van het publieke jaarverslag verspreid.

Artikel 13 Slotbepalingen

- a. De stichting verzekert de leden van de raad voor de gevallen waarin zij persoonlijk aansprakelijk worden gesteld door derden en/of de stichting.
- b. Openbaar zijn de reglementen van raad en bestuur, het rooster van aftreden, de profielschets van de leden en de voorzitter, de samenstelling van de raad met leeftijd, beroep, voor de stichting relevante nevenfuncties, de datum eerste benoeming en de termijn waarvoor de leden benoemd zijn, alsmede hun honorering.

Het reglement is in werking gesteld bij de oprichting van de Raad van Toezicht per 12 september 2014 en vastgesteld per 1 juni 2016. Reglement is aangepast per 13 maart 2019.

Bijlage 1, behorend bij het "Reglement Raad van toezicht Stichting Roobol".

(Parameters voor het vaststellen van ernstige taakverwaarlozing door het College van Bestuur)

A: Considerans

1. Op grond van artikel 17 lid 9 van de Wet op het Primair Onderwijs (WPO) en artikel 18 lid 4 van de statuten van Stichting Roobol (d.d. 12-9-2014), is de gemeenteraad bevoegd in geval van ernstige taakverwaarlozing door het College van Bestuur dan wel disfunctioneren van het College van respectievelijk handelen in strijd met de wet- en regelgeving door het College van Bestuur, zelf te voorzien in het bestuur van de scholen en zo nodig de Stichting Roobol te ontbinden conform artikel 18 lid 2b van de statuten van Stichting Roobol).
2. Uit jurisprudentie volgt dat de omstandigheden van het specifieke geval een rol spelen bij de beantwoording van de vraag of de gemeenteraad gebruik kan maken van de bevoegdheid om in het bestuur te voorzien.
3. In dit document wordt door de Raad van Toezicht, in aanvulling op het door de Raad van Toezicht uitgeoefende toezicht op het door de College van Bestuur gevoerde bestuur van de Stichting, uitoefenen van het bevoegd gezag over de scholen door het College van Bestuur, algemene parameters vastgesteld voor het bepalen of er sprake is van ernstige taakverwaarlozing.

B: Ernstige Taakverwaarlozing

Van ernstige taakverwaarlozing door het College van Bestuur van Stichting Roobol is sprake, indien:

1. de kwaliteit van een door Stichting Roobol in stand gehouden school gedurende drie achtereenvolgende jaren als "zeer zwak" wordt beoordeeld conform de parameters van de Onderwijsinspectie of
2. de onderwijsopbrengsten van één van de onder Stichting Roobol ressorterende scholen gedurende drie achtereenvolgende jaren onvoldoende zijn, conform de parameters van de Onderwijsinspectie of
3. de exploitatie van één of meer door Stichting Roobol in stand gehouden scholen in financieel opzicht, alsmede eventuele overige activiteiten van Stichting Roobol, zodanig structureel negatief is dat de continuïteit van de Stichting binnen drie jaar in gevaar komt en/of de Onderwijsinspectie is overgegaan tot het houden van verscherpt financieel toezicht of
4. de wettelijke eis van de algemene toegankelijkheid en het openbaar karakter van het door Stichting Roobol aangeboden onderwijs aantoonbaar niet wordt nageleefd, waarbij de kanttekening wordt geplaatst dat de kwaliteit van het onderwijs Stichting Roobol kan noodzaken ander beleid te gaan voeren met betrekking tot de instroom van leerlingen.

C: Procedure ingeval van vermoeden ernstige taakverwaarlozing

1. Indien de gemeenteraad het vermoeden heeft dan wel van oordeel is dat één van de onder B genoemde situaties zich voordoet en aldus sprake zou kunnen zijn van ernstige taakverwaarlozing door het College van Bestuur, neemt de gemeenteraad contact op met de voorzitter van de Raad van Toezicht.
2. De gemeenteraad stelt de Raad van Toezicht in de gelegenheid de mogelijkheden te verkennen en eventueel uit te voeren, die noodzakelijk zijn om de gerezen bezwaren tegen het door het College van Bestuur gevoerde beleid of het disfunctioneren van het College van Bestuur op andere wijze weg te nemen.
3. Indien niet binnen zes maanden door de Raad van Toezicht nadere regelingen zijn getroffen c.q. nadere maatregelen zijn genomen, kan de gemeenteraad overgaan tot uitoefening van de haar toekomstige bevoegdheid op grond van wetgeving en de statuten.